

Factura Pequeño Contribuyente

LONDY MARISOL, BARRERA URIZAR DE ORDOÑEZ
Nit Emisor: 43131530
LONDY MARISOL BARRERA URIZAR DE ORDOÑEZ
4 CALLE A 29-96 COLONIA GALILEA I, zona 18, Guatemala,
GUATEMALA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

9EDAB32E-E607-4C08-BCD4-F43883FD5818

Serie: 9EDAB32E Número de DTE: 3859237896

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 09:28:38

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 09:28:38

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TECNICOS, PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO 2024-210-1-3-834, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACION NÚMERO RH-029-210-22-2024.	8,500.00	0.00	0.00	8,500.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	8,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 9EDAB32E número de DTE 3859237896 de fecha 31 de agosto de 2024, emitida por Lundy Marisol Barrera Urizar de Ordoñez, ampara el pago por Servicios Técnicos Prestados; correspondiente al mes de agosto de 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-834 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-22-2024. Conste. Guatemala 31 de agosto de 2024.

(f)

Londy Marisol Barrera Urizar de Ordoñez
DPI 1708-85747-0101


(F)

Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 43131530

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722526230551	Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 9:30 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/08/2024 09:28:38	
Emisor:	43131530	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	LONDY MARISOL BARRERA URIZAR DE ORDOÑEZ	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 8500.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	9EDAB32E-E607-4C08-BCD4-F43883FD5818	
Serie:	9EDAB32E	
Número del DTE:	3859237896	
Acuse de recibido:	FCID202420240801T09:28:3806:009EDAB32EE6074C08BCD4F43883FD5818	
Fecha de la consulta:	01/08/2024 09:30:09	
Estado:	Activo	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/08/2024 09:30:31



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	43131530
NOMBRE	LONDY MARISOL, BARRERA URIZAR DE ORDOÑEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-834
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato		RH-029-210-22-2024
Tipo de Servicios		Técnicos
Nombres y Apellidos de la persona contratista		Londy Marisol Barrera Urizar de Ordoñez
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Ocho mil quinientos quetzales exactos		Q. 8,500.00
Prestados en		Dirección de Coordinación Regional de Extensión Rural -DICORER-

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de Actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyar en recopilar y ordenar la documentación presentada a la dirección de coordinación regional y extensión rural.	Apoyé diariamente en la recepción y ordenamiento de documentación presentada a la Dirección de Coordinación Regional y de Extensión Rural.	100 %	Finalizado
2) Apoyo técnico en clasificar y archivar la correspondencia que ingresa y egresa a la dirección, permitiendo la fácil localización de la misma.	Apoyé en clasificar y archivar la correspondencia que ingresa y egresa a la dirección, permitiendo la fácil localización de la misma.	100 %	Finalizado
3) Apoyar en actualizar diariamente la correspondencia en la base de datos digital que se opera internamente en la Dirección	Apoyé en actualizar diariamente la correspondencia en la base de datos digital que se opera internamente en la Dirección.	100 %	Finalizado
4) Brindar apoyo en centralizar y consolidar los informes de las acciones técnicas y administrativas, recibidos de los departamentos a requerimiento de la dirección.	Apoyé en la centralización y consolidación de informes de las acciones técnicas y administrativas, recibidos de los departamentos a requerimiento de la Dirección.	100 %	Finalizado
5) Otras actividades que le fueran asignadas por la Autoridad Superior.	Apoye en la elaboración de oficios, traslados, y demás documentación requerida por la Dirección, con el fin de agilizar el trámite y respuesta de los mismos, al mismo tiempo con la distribución realizando el procedimiento correspondiente, se cubrió la hora de almuerzo en recepción. Se atendieron y dieron seguimiento a los requerimientos de Información Pública, ingresados por medio de correo electrónico.	100 %	Finalizado

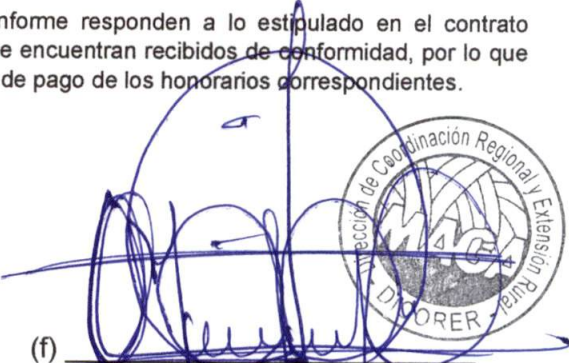
El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Londy Marisol Barrera Unzar de Ordoñez
DPI: 1708-85747-0101
Celular: 5231-9868

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA

